



**CISL SCUOLA**

**BERGAMO – SEBINO B.SCO**

**CISL SCUOLA BERGAMO Sebino B.sco**

Via Carnovali, 88/A BERGAMO - tel. 035 324636 - fax 035 324632 - segr.tel. 035 324637  
e-mail: [cislscuola\\_bergamo@cisl.it](mailto:cislscuola_bergamo@cisl.it) [www.bergamo.cislscuolalombardia.it](http://www.bergamo.cislscuolalombardia.it)

## **AVVISO Cisl Scuola**

# **MOBILITA' PERSONALE ATA a.s. 2016/17 appuntamenti Cisl Scuola BG**

**Avviso al personale ATA che intende produrre domanda di trasferimento/passaggio di profilo/area per l'a.s. 2016/2017.**

**Si avvisa che è possibile produrre le domande di mobilità**

**DAL 26 APRILE AL 16 MAGGIO 2016**

**Modalità:** La domanda è solo on line da ISTANZE ON LINE.

**Consulenza:** Per usufruire della consulenza CISL SCUOLA BERGAMO, in qualsiasi sede territoriale ( Bergamo, Treviglio, Ponte S. Pietro, Clusone, Zogno, Lovere, Gazzaniga, Romano di Lombardia, Grumello, Sarnico), è necessario prenotare quanto prima, prevedendo l'appuntamento entro il 9 maggio 2016.

**LA CONSULENZA E' RISERVATA AGLI ISCRITTI CISL SCUOLA BERGAMO O A CHI SI ISCRIVE, PREVIO **APPUNTAMENTO DA PRENOTARE SOLO ONLINE** DAL SITO [www.bergamo.cislscuolalombardia.it](http://www.bergamo.cislscuolalombardia.it)**

### **CREDENZIALI E MODULISTICA**

**PER LA CONSULENZA BISOGNA  
PRESENTARSI CON:**

→ **LE CREDENZIALI DI ISTANZE ON LINE:**

Username: ( nome.cognome)

Password:

Codice Personale:

→ eventuale domanda prodotta nell'anno scolastico precedente

→ Gli allegati compilati in file, inviati via e-mail, in particolare:

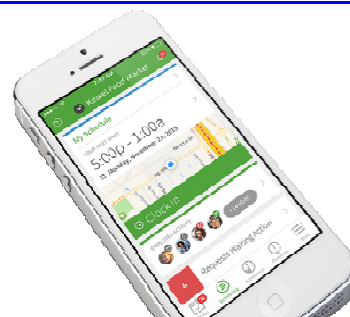
- ALL. D dichiarazione dei servizi di ruolo ( al 16.05.2016) e servizi pre-ruolo - voce 3)A

**ATT.NE:** per chi ha prodotto domanda on line per l'a.s. 2014/15 o 2015/16 gli allegati saranno recuperati al momento della consulenza.

**APPUNTAMENTI per**

**MOBILITA'**

**Clicca, scegli la sede e  
fissa il tuo appuntamento**



### **DOCUMENTAZIONE**

Sul sito [www.bergamo.cislscuolalombardia.it](http://www.bergamo.cislscuolalombardia.it)

sono disponibili IN FILE per la compilazione la DICHIARAZIONE PERSONALE e gli ALLEGATI ( ALL. D- ALL. E-..) necessari per completare la domanda autodichiarando servizi, continuità, bonus aggiuntivo, titoli, esigenze famigliari, precedenze....

**Vanno predisposti ed inviati alla propria mail**

**personale ( in modo di scaricarli durante la consulenza) oppure a [quesiti.cislscuolabg@libero.it](mailto:quesiti.cislscuolabg@libero.it) con oggetto MOBILITA' - NOME e COGNOME.**

### **SI ALLEGANO :**

- ALL. D : dichiarazione dei servizi di ruolo e non di ruolo
- ALL. E: continuità di servizio ( per chi è in servizio di ruolo nella stessa scuola da almeno 4 anni)
- DICHIARAZIONE PERSONALE: per esigenze di famiglia, figli, comune di ricongiungimento ....
- PUNTEGGIO AGGIUNTIVO: solo per chi era in servizio di ruolo tra il 1999/2000 e il 2007/2008.

*da affiggere all'albo sindacale di ciascun plesso come da normativa vigente*